



BELEIDSPROGRAMMA

2013 – 2019

I. VOORWOORD

Dit beleidsprogramma voor de periode 2013-2019, werd opgemaakt overeenkomstig de artikelen 72 en 73 van de organieke O.C.M.W.-wet van 8 juli 1976 :

Artikel 72. - Bij de eerste begroting van het jaar dat volgt op de algehele vernieuwing van de raad voor maatschappelijke welzijn, wordt een beleidsprogramma voor de duur van zijn mandaat gevoegd, dat minstens de belangrijkste beleidsplannen en de begrotingsmiddelen bevat.

Dat beleidsprogramma wordt overeenkomstig art. 26bis, par. 1, 8°, aan het overlegcomité voorgelegd.

Artikel 73. - Het door de raad voor maatschappelijk welzijn goedgekeurde beleidsprogramma wordt aan de gemeenteraad met vermelding van de uitgebrachte stemmen bezorgd.

Het beleidsprogramma wordt toegelicht door de OCMW-voorzitter en besproken tijdens de vergadering van de gemeenteraad die de goedkeuring van de in art. 72 bedoelde begroting op de agenda heeft.

De ontwikkeling van ieder politiek project impliceert onvermijdelijk de voorafgaande afbakening van richtpunten, prioriteiten en duidelijke doelstellingen. Dit document heeft als doel het vastleggen van de voornaamste richtlijnen die ons politiek programma voor de komende zes jaar zullen bepalen.

Het is evenwel nutteloos om te spreken van nieuwe verwezenlijkingen zonder vooraf een aantal al dan niet gerealiseerde projecten uit de voorgaande legislatuur in herinnering te brengen. Een eerste hoofdstuk bestaat dan ook uit een herneming van de voornaamste verwezenlijkingen uit de voorgaande legislatuur, bewijs van de constante evolutie van onze administratie en van de politieke wil om aangepaste oplossingen te vinden voor de sociale problemen, benadrukt door de economische en financiële crisis die woedt sinds de zomer van 2008.

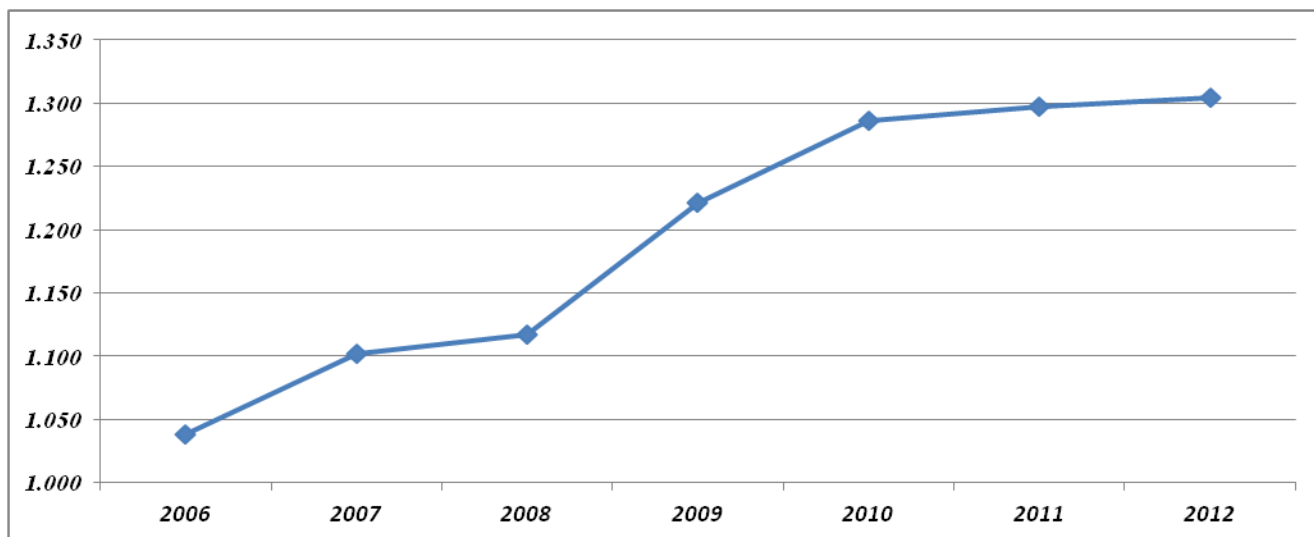
Meer dan ooit is het O.C.M.W. een noodzakelijke instantie gebleken. In zoverre zelfs, dat men zich terecht de vraag mag stellen hoe onze maatschappij eruit zou zien, moest het niet bestaan.

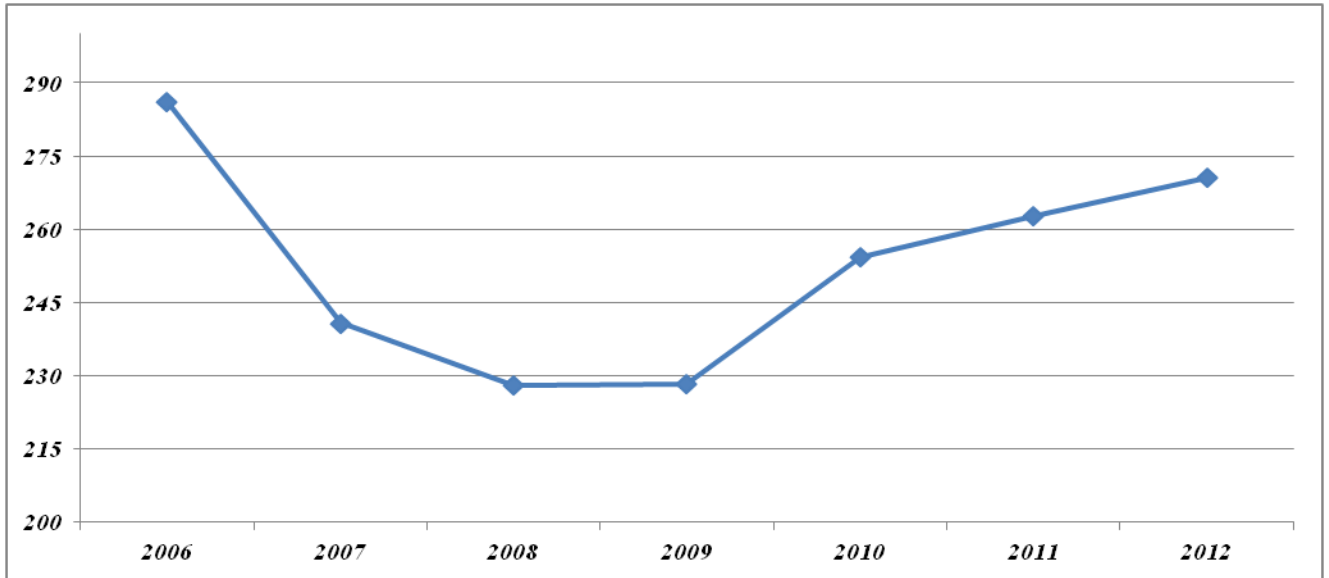
Hoe kunnen we beter deze realiteit illustreren, dan met de voorstelling van de evolutie van het aantal bijstandsverleningen onder de vorm van het recht op maatschappelijke integratie (RMI), dringende medische hulp (DMH) en sociale hulp (SH), tussen 2006 en 2012 :

Gemiddelde van de Bijstand in RMI, DMH en SH
van 2006 tot 2012

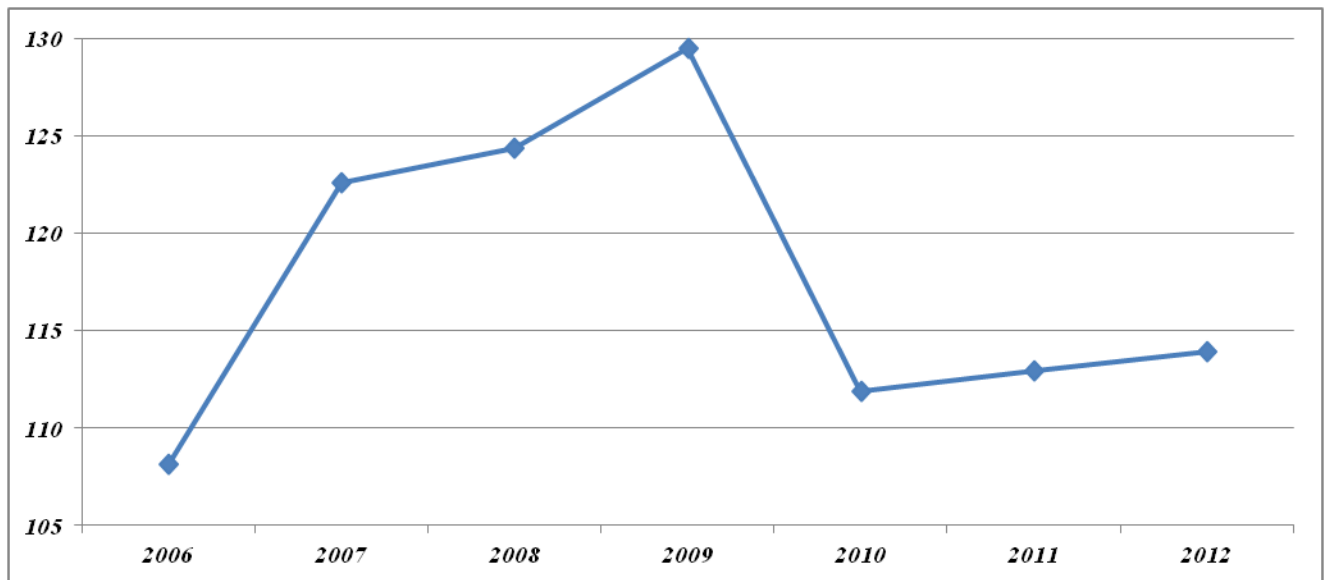
	2006	2007	2008	2009	2010	2011	2012
RMI	1.039	1.102	1.117	1.221	1.286	1.297	1.305
SH	286	241	228	228	254	263	271
DMH	108	123	124	130	112	113	114
TOT	1.422	1.465	1.514	1.628	1.764	1.938	1.992

RMI

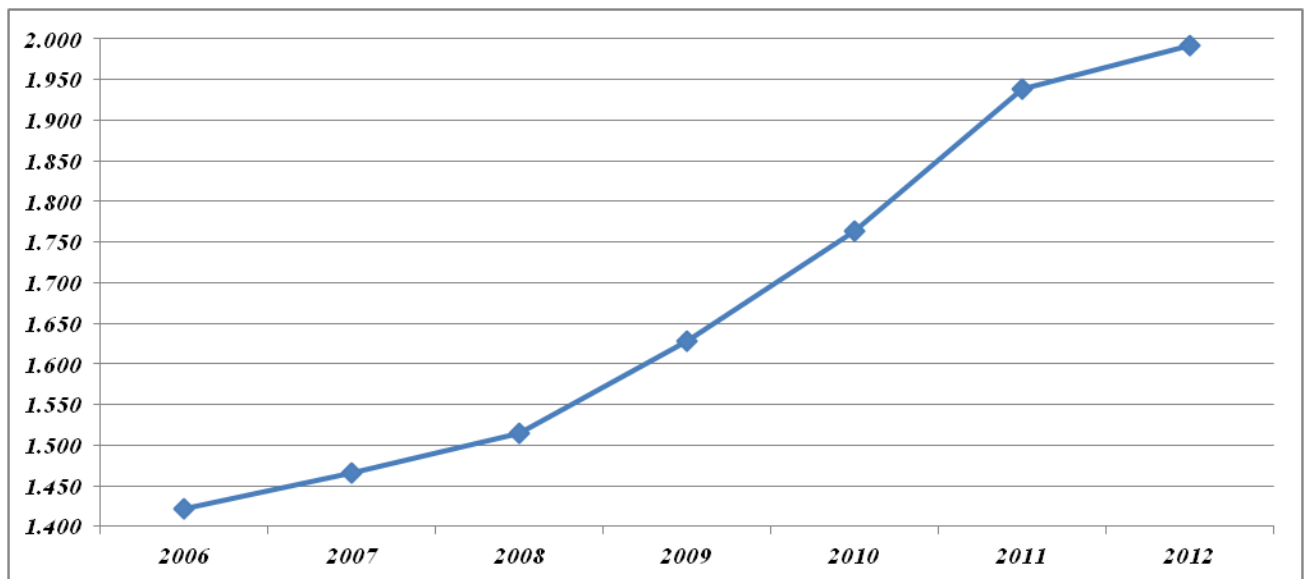




DMH



TOTALEN



Concreet hebben we in de loop van de voorbije legislatuur zowel een stijging als een diversificatie van de hulpaanvragen gekend. Twee belangrijke parameters hebben de sociale actie gekenmerkt : de verbreding van het actieveld en een steeds grotere verscheidenheid van ons publiek.

Deze moeilijke context mag niet leiden tot ontmoediging. Wij moeten integendeel deze nieuwe realiteit beter inschatten en opvangen, en steeds blijven werken met respect voor de beginselen van de openbare dienst en de waarden die ons Centrum kenmerken.

Voor de komende legislatuur zal het O.C.M.W. handelen op basis van de volgende richtlijnen :


- 1) de kwaliteit van de geleverde diensten blijvend optimaliseren ;
- 2) anticiperen op nieuwe noden door de ontwikkeling van onze diensten ;
- 3) de drijvende kracht zijn bij de inschakeling van de gebruikers in de instelling.

Naast deze richtlijnen zullen diverse acties worden ondernomen in het kader van de professionalisering van de GRH binnen de centrale administratie van het O.C.M.W. en de twee sites van het rusthuis.

Bovendien moet onvermijdelijk het project voor de bouw van een Nieuw Administratief Centrum op de huidige site van het O.C.M.W. worden vermeld.

Dit project houdt de « tijdelijke » verhuis in van het O.C.M.W., nog in 2013, naar de vroegere Stichting Jourdan in de Kazernenlaan 29, voor de duur van de afbraakwerken van de « Briques Jaunes » en de constructie van het Nieuw Administratief Centrum.

II. HERNEMING VAN DE VOORNAAMSTE VERWEZENLIJKINGEN EN TENDENZEN UIT DE VORIGE LEGISLATUUR.

 De voorbije legislatuur werd bijzonder gekenmerkt doordat de wereldwijde financiële crisis van de zomer 2008 is uitgemond in een ernstige sociale en economische crisis, die tot op vandaag steeds verder uitdeint.


Het gevolg is een aaneenschakeling van verarmingsfactoren, met directe of indirecte effecten op het O.C.M.W. en haar begroting :

- de toegang tot huisvesting wordt moeilijker ;
- de federale, gewestelijke en bicommunautaire openbare overheden trachten hun uitgaven onder controle te houden door de vermindering van een aantal overdrachten, door deze niet te indexeren of door het verhogen van de kost van een aantal diensten ; zo zijn de subsidies voor de Gesco's

en voor een hele reeks andere alternatieve tewerkstellingsmaatregelen sinds verschillende jaren niet meer geïndexeerd, terwijl de lonen van deze mensen voortdurend blijven stijgen en geïndexeerd worden ;

- met de verhoging van het verlies van arbeidsplaatsen gaat een verhoging van het aantal werklozen gepaard, maar ook van de tijdelijke en definitieve schorsingen van het recht op uitkeringen, met een verlenging van de stageduur en met beperkingen in de tijd van de wachtvergoedingen.

Het O.C.M.W. ondergaat bijgevolg de cascade van de besparingsmaatregelen van de overheden die haar financieren (Belgische staat en Sociale Zekerheid, Gewest, Gemeenschappen, GGC) terwijl zij moet blijven beantwoorden aan de noden van een steeds groter publiek dat niet meer over voldoende inkomsten beschikt om te voldoen aan haar meest elementaire behoeften (huisvesting, water, energie, gezondheidszorg).

 Ondanks deze vaststellingen werden op het niveau van het O.C.M.W. van Etterbeek meerdere belangrijke initiatieven gerealiseerd inzake armoedebestrijding. Hierbij moeten vooral vermeld worden :

1. De oprichting van de Cel Huisvesting op 1 januari 2008, waardoor proactief het hoofd kon worden geboden aan de steeds groter wordende huisvestingsproblematiek in het Brussels Gewest en vooral in Etterbeek.

De voornaamste doelstellingen van de Cel zijn de volgende :

- een gepersonaliseerde hulp bieden aan personen om een nieuwe huisvesting te vinden of een huisvesting die beter past bij hun noden en financiële mogelijkheden ;
- praktisch en juridisch advies verstrekken bij de huur van een nieuwe woning ;
- contacten onderhouden met de gemeentediensten en met de politie in de strijd tegen krotten en huisjesmelkers ;
- contacten versterken met de sociale huisvestingsmaatschappijen.

Momenteel zijn twee maatschappelijke assistenten en twee administratieve krachten (waarvan één ook belast is met de wedersamenstelling van de huurwaarborgen) verbonden aan deze Cel. Sinds september 2011 heeft de coördinatrice de la Cel Energie, gelet op de vaststelling dat de problematieken en de ontmoete situaties in de dossiers dikwijls gelijklopend of zelfs identiek zijn, de verantwoordelijkheid van de Cel Huisvesting op zich genomen.

2. Rekening houdend met de steeds complexere en gespecialiseerde materie, werd overgegaan tot de splitsing van de Cel Energie-Schuldbemiddeling in twee autonome Cellen, elk met hun eigen coördinatrice.

3. De Cel Schuldbemiddeling heeft alles in het werk gesteld om zich te kunnen structureren inzake alle aspecten van de schuldbemiddeling, om zo een sociale begeleiding te kunnen bieden bovenop het behandelen van de problemen van schuldoverlast.
4. Dankzij een gevoelige verhoging van het Fonds Energie, kon de Cel Energie versterkt worden door de oprichting, in 2011, van een bijkomend tijdelijk kader, met daarbij een maatschappelijk assistent en een energieraadgever. De aanwerving van deze laatste heeft het onder andere ook mogelijk gemaakt om vereenvoudigde en snelle energie-audits (quick scan) uit te voeren, om meer te sensibiliseren tot een rationeel energie- en waterverbruik op basis van een grondige analyse van de verbruiksgewoonten van een gezin, om eenvoudige, snelle en efficiënte oplossingen te bestuderen die de kost van water en energie beperken, en om kleine aanpassingswerken voor te stellen en te begeleiden die in het bereik van iedere bewoner van een pand liggen (vervanging van een raam, isolatie van buizen, reflecterende panelen achter radiatoren,...).
5. De realisatie van een dispositief « doorgangswoningen », gefinancierd in 2008 met 33.750,00 EUR, afkomstig van een budget van de Nationale Loterij. Dankzij dit budget konden renovatiewerken aangevat worden om de woning gelegen in de Vertrouwensstraat 6 om te vormen tot moduleerbare appartementen, doorgangswoningen. In nauwe samenwerking met de gemeentelijke dienst Werken en met de Lokale Tewerkstellingsmissie konden deze werken tot omvorming van dit gebouw in verschillende doorgangswoningen afgerond worden in 2010, en kon de officiële opening van de doorgangswoningen plaats vinden op 12 oktober 2010. In 2011 heeft de Regering van het Brussels Hoofdstedelijk Gewest, ingevolge een projectoproep in het kader van de driejaarlijkse ontwikkelingsdotatie 2010-2012 voor investeringen m.b.t. het rationeel verbruik van energie (U.R.E.) in gemeentelijke of O.C.M.W.-gebouwen, aan ons Centrum een subsidie toegekend van 104.092,00 €, met het oog op het plaatsen van centrale verwarming, ramen met dubbel glas, een nieuw geïsoleerd dak, een mechanisch ventilatiesysteem en een systeem van energiemeting in de doorgangswoning. De werken zullen starten in 2014. Ook werden vier plaatsen ter beschikking gesteld in het kader van een tijdelijke huisvesting (commodaten) in oude sociale woningen, momenteel onbewoond in afwachting van renovatie. Deze plaatsen worden na sociaal onderzoek door het Vast Bureau voor een beperkte periode toegewezen.
6. De Werktafel werd opnieuw opgestart in 2010, om gebruikers te begeleiden bij hun zoektocht naar werk.

7. De maatregelen gericht op het aanmoedigen van de socio-professionele inschakeling van met armoede bedreigde personen blijven een basisingrediënt uitmaken van het O.C.M.W.-beleid. Zo is het aantal tewerkgestelde artikels 60 steeds blijven stijgen tussen 2007 en 2012. Hoewel het aantal « gewone » artikels 60 vastgesteld bleef op 50 voltijdse equivalenten (VTE), werd het aantal artikels 60 ter beschikking gesteld in private ondernemingen verhoogd van 35 naar 50 voltijdse equivalenten, en het aantal artikels 60 ter beschikking gesteld bij initiatieven van sociale economie, voor 100% gesubsidieerd, van 35 naar 60. We merken hierbij nog op dat maatregelen voor socioprofessionele inschakeling niet enkel door de Cel Werkgelegenheid worden genomen, maar ook door de Cellen Inschakeling en 18-24, door het afsluiten van contracten met een geïndividualiseerd project voor maatschappelijke integratie (GPMI) (1) dat leidt, binnen een bepaalde periode, tot een arbeidsovereenkomst, (2) inzake studies met voltijds leerplan of (3) met betrekking tot een vorming.


8. Nieuwe initiatieven van toegang tot sport en cultuur konden worden genomen dankzij de socio-culturele subsidie. Deze subsidie verruimt aanzienlijk het klassieke begrip van maatschappelijke integratie, en vormt een opportuniteit om emanciperende projecten te ontwikkelen, die zich inschrijven in een logica die verschilt van die van de gewone toekenning van sociale hulp. In 2010 werd een nieuw luik toegevoegd : om specifiek de strijd tegen de kinderarmoede te voeren, heeft de Federale regering een bijkomend budget vrijgemaakt tot bevordering van het ontwikkelen van initiatieven ten voordele van de jeugd. De Federale toelage laat het O.C.M.W. dus toe om op treden bij (1) de deelname van de gebruikers aan sociale, sportieve of culturele manifestaties , (2) de aansluiting van de gebruikers bij sociale, culturele of sportieve verenigingen (met inbegrip van het lidgeld en de voor de aansluiting noodzakelijke benodigdheden en uitrustingen enz.), (3) de ondersteuning en financiering van initiatieven van of voor de doelgroep op sociaal, cultureel of sportief vlak (opzetten van een tentoonstelling, realisatie van een theaterstuk, van een video, organisatie van een feest rond een thema, enz.), (4) ondersteuning en financiering van initiatieven die de toegang en participatie van de doelgroep tot nieuwe informatie- en communicatietechnologie bevorderen, (5) de toekenning van een bedrag van ten hoogste 100 € per begunstigde voor de aankoop van een gerecycleerde computer via hergebruikcentra, en (6) initiatieven ten voordele van de jeugd.

9. De « opendeurdagen » zijn even zoveel momenten geweest voor ons Centrum om haar dynamiek, haar dynamisme et de verscheidenheid van haar werking te tonen. Zo hebben in 2009, naar aanleiding van de

Werelddag van Verzet tegen Extreme Armoede en de Week van de Lokale Democratie, alle diensten hun deuren geopend voor het grote publiek om hun opdracht en werkwijze uit te leggen en vragen te beantwoorden. Op het programma stonden eveneens : informatiesessies, muziek, animatie voor kinderen en kleine hapjes. Er mag worden aan herinnerd dat ons O.C.M.W. voor de originaliteit en vindingrijkheid van de initiatieven genomen in het kader van de Opendeurdag van 2009 door de V.S.G.B. met een tweede prijs werd bedacht. De Opendeurdag van 2011 werd georganiseerd rond een didactische en interactieve expo-actie betreffende het thema schuldoverlast. Midscheeps tussen een traditionele tentoonstelling en actie-theater, betekende "*Dernier rappel avant poursuites*" een origineel initiatief gecreëerd door de Dienst Schuldbemiddeling van de vzw CAFA, in samenwerking met het « Magic Land Theatre », met als doel een nieuw instrument te vormen in de sensibilisering en de preventieve strijd tegen de schuldoverlast. Geplaatst in situaties die de realiteit benaderen, werd het publiek uitgenodigd om gedurende een uur een « leefparcours » te volgen, waarbij een concrete ervaring van de spiraal van de schuldoverlast werd nagebootst.

10. In het kader van de Sociale Coördinatie werden meerdere projecten ontwikkeld, in 2009 en in 2010 rond de problematiek van de huisvesting, in 2011 en in 2012 rond de 3^{de} leeftijd, om bejaarden toe te laten zo lang mogelijk thuis te blijven en tegelijk hun levenskwaliteit te verhogen.


We herinneren eraan dat de Gemeentelijke Gemeenschapscommissie alle OCMW's van het Brussels Hoofdstedelijk Gewest aanmoedigt om Sociale Coördinaties te creëren, via een subsidie waarmee er tussengekomen wordt in de kosten van het gekozen project. Deze jaarlijkse subsidie laat toe om het artikel 62 van de Organieke O.C.M.W.-wet concrete gestalte te geven: “ Het Centrum kan, aan de instellingen en diensten die binnen het ambtsgebied van het centrum een sociale activiteit of specifieke activiteiten uitoefenen, voorstellen om gezamenlijk één of meer comités te scheppen waarin het Centrum en die instellingen en diensten hun werkzaamheden kunnen coördineren en overleg plegen over de individuele of collectieve behoeften en de middelen om daarin te voorzien.” Idee is het verzamelen van de capaciteiten van de diverse partners, en met hun kennis en wederzijdse gedachten te komen tot samenwerkingsverbanden. De Sociale Coördinatie richt zich op reflectie en oriëntatie van de sociale politiek op lokaal niveau, door advies te geven en tendensen voor te stellen aan zowel lokale partners als aan de gemeentelijke, regionale en gemeenschapsoverheden, met eerbied voor ieders respectievelijke verantwoordelijkheden en competenties.

 De aanwerving van nieuwe werknemers blijft een gevoelig probleem, en de werklast die wordt gelegd op een jonge en onervaren ploeg is des te moeilijker te beheren en te beheersen. Om de ploegen van de Sociale Afdeling te stabiliseren, heeft ons O.C.M.W. in de loop van 2011 aanwervingsexamens georganiseerd voor maatschappelijk assistent en hoofdmaatschappelijk assistent. 6 kandidaten slaagden in het eerste examen, 3 in het tweede.

Het personeelsverloop bij de maatschappelijke assistenten, vooral bij de algemene sociale dienst, blijft belangrijk, zoals trouwens in alle O.C.M.W.'s van het Brussels Hoofdstedelijk Gewest. Daarvoor zijn verschillende redenen. Een verklaring ligt bij de psychologische werklast.

Een andere verklaring ligt bij de ontoereikendheid van de studies voor wat vereist wordt van een maatschappelijk assistent in een O.C.M.W. We stellen vast dat de maatschappelijke assistenten die uit overtuiging hun studies hebben aangevat, hun lacunes compenseren door hun dynamisme, intellectuele nieuwsgierigheid en zin om kwaliteitswerk af te leveren.


Nog een andere verklaring ligt bij de lage verloning en het gebrek aan perspectieven voor promoties of interne mutaties. De weddebarema's liggen in het Brussels Gewest inderdaad lager dan deze in Vlaanderen of Wallonië, en dit ondanks de vereiste van tweetaligheid. We stellen bijgevolg een exodus vast van maatschappelijke assistenten naar Vlaamse en Waalse O.C.M.W.'s of naar andere openbare of privé-organismen, waar zij met open armen worden ontvangen en hun ervaring in een Brussels O.C.M.W. wordt gezien als een enorme troef. De verplichting om al te snel de nieuwe maatschappelijke assistenten te vormen maakt de taak er voor de verantwoordelijken niet makkelijker op, en blijft een niet te onderschatten uitdaging.

 Sinds 1 december 2009 bestaat er een meer gestructureerd organogram van de centrale administratie van het O.C.M.W., met de oprichting, naast de Dienst van de Ontvanger, van 3 grote Afdelingen :

- a) de Administratieve en Financiële Afdeling;
- b) de Sociale Afdeling, met daarin alle sociale diensten met inbegrip van de respectievelijke administratieve diensten ;
- c) de Verbindingsafdeling, met daarin de Diensten Aankopen, Kosten van Sociale Hulp, Medische en Plaatsingskosten, Familiale helpsters en Maaltijden aan huis.

Anderzijds heeft ons O.C.M.W. beslist om toe te treden tot een ambitieus project genaamd « *Columbus* », gelanceerd door de GSOB in 2008 en gesteund door het Brussels Hoofdstedelijk Gewest. Dit project heeft als doel om duidelijke functiebeschrijvingen op te stellen voor iedere functie binnen elke gemeente- en O.C.M.W.-administratie in het Gewest.


Het Vast Bureau heeft de verantwoordelijken van de Cel Vormingen aangeduid als contactpersonen met de GSOB, en heeft hen belast met de coördinatie van de acties in het kader van Columbus binnen onze instelling.


 Ons O.C.M.W. is eind 2008 formeel ingestapt in de Agenda 21. Zo hebben wij in 2009 de engagementen ondertekend die zijn opgenomen in Charter van Aalborg (1994), waarbij de toetredende Europese steden hun historische rol en hun verantwoordelijkheid hebben erkend omtrent de leefmilieuproblematiek. Er terdege van bewust zijnde dat het onoordeelkundig verbruik van grondstoffen de natuur bedreigt, hebben zij, als het meest dicht bij de burgers en hun problemen staande overheid, hun roeping bevestigd als duurzame gemeenschappen. *“De steden hebben dus een essentiële rol te spelen om de leefgewoonten te doen evolueren, evenals de gewoonten inzake productie en consumptie, en de omgevingsstructuren.”*


Een eerste actieplan 2009-2011 werd opgesteld, waarvan het einddoel is te komen tot een permanente evaluatie, ook na deze drie jaar, om zo voor het O.C.M.W. een langetermijnvisie te ontwikkelen in de context van de duurzame ontwikkeling.

 Sinds de jaren '90 hebben de overheden van gemeente en O.C.M.W. maatregelen voorzien om te anticiperen op het feit dat in 2010 de Stichting Jourdan aan de Kazernenlaan 29, niet meer ging beantwoorden aan de vereiste architecturale normen, met als gevolg het verlies van zijn RVT-erkenning. Zo opende in 2003 Home Beauport haar deuren en werd in 2006 beslist om de site aan de Kazernenlaan niet meer te renoveren als rusthuis. Sinds begin 2007 werd het toelaten van nieuwe rusthuisbewoners definitief gestopt in de Stichting Jourdan en tijdelijk in de home Beauport voor de categorie ROB. Zo werd geleidelijk aan een einde gemaakt aan de activiteiten op de oude site. In de lente van 2010 werden 60 RVT-bewoners overgeplaatst naar deze aangepaste site, die sindsdien de naam “Stichting Jourdan – Site Etterbeek Baron Lambert” draagt. Drie verdiepingen van de vroegere kliniek dienen nu als rust- en verzorgingstehuis, elke verdieping gespecialiseerd in een welbepaalde pathologie. Een aangename leefomgeving op iedere verdieping, met specifieke animatiethema's, werd daarbij ook voorzien. Zo werd de hele site Etterbeek-Baron Lambert bestemd voor gemeentelijke gezondheidszorg, bovenop de polykliniek en de administratie van Iris-Zuid. Via een conventie met een derde persoon, verzekert het O.C.M.W. ook het beheer van de cafetaria op de site Etterbeek-Baron Lambert, wat leidt tot een optimaal onthaal van bewoners, families en patiënten van de polykliniek. Terzelfdertijd werd het Home Beauport omgevormd tot “Stichting Jourdan – site Beauport”, met een capaciteit van 72 RVT- en 48 ROB-bewoners. Overeenkomstig de bepalingen van het Besluit van het Verenigd College van 3 december 2009 tot vaststelling van de erkenningsnormen waaraan rusthuizen moeten beantwoorden, in voege getreden op 1 januari 2010, heeft ons O.C.M.W. bij de GGC een dossier ingediend tot één globale erkenning voor de twee sites, vanaf 1 januari 2011. Deze aanvraag ging gepaard met de oprichting van een eenheidskader voor het personeel van de homes, wat een

optimaal beheer van de human resources over de twee sites mogelijk maakt.

 Er wordt aan herinnerd dat sinds 1 januari 2006 alle O.C.M.W.'s deel moeten uitmaken van het netwerk van de sociale zekerheid. Sinds deze datum kan de recuperatie van het RMI enkel nog gebeuren via de Kruispuntbank van de Sociale Zekerheid (KBSZ). Sinds januari 2007 kan de recuperatie van de equivalente hulp ook enkel nog via de KBSZ. De gevolgen voor ons Centrum zijn zeer ingrijpend geweest : reorganisatie van het werk, personeelskosten, vormingen, aanpassingsperiode, evolutie van het informaticaprogramma, oprichting van een dienst belast met de veiligheid van de informatie. Deze laatste heeft een opdracht van advies, stimuleren, documenteren en controleren. In het kader van het formeel veiligheidsbeleid waarover het O.C.M.W. moet beschikken om recht te hebben op de noodzakelijke verbinding met de KBSZ, die toelaat het leefloon en de gelijkwaardige sociale hulp terug te vorderen bij de Federale Staat, en rekening houdend met de toename van de steeds meer gespecialiseerde taken toevertrouwd aan de veiligheidsadviseur – lokaal beheerder, werd in 2009 via een conventie een professioneel veiligheidsadviseur aangeworven, met name de Smals.

 Met het oog op het realiseren van schaalvoordelen, hebben de gemeentelijke en O.C.M.W.-overheden in 2012 besloten om hun Diensten Informatica te fusioneren, via een beheersovereenkomst tussen de twee administraties. Bijzondere aandacht ging daarbij naar de vereiste dat het gemeentepersoneel aan dezelfde regels van vertrouwelijkheid en veiligheid van de informatie zou worden onderworpen als het O.C.M.W.-personeel en dat alle maatregelen zouden worden genomen om de uitvoering van de minimale normen voor veiligheid en vertrouwelijkheid opgelegd door de KBSZ te blijven waarborgen.

 De nieuwe website van het O.C.M.W., www.cpas-etterbeek.irisnet.be, bestaat sinds 15 december 2011. De site heeft een gelijkaardige voorstelling aangenomen, zowel visueel als structureel, als deze van de gemeente. Het concept van de site beantwoordt aan de wil om een modern, functioneel en interactief beeld te geven van de sociale actie gevoerd door het Centrum. Zijn onderhoud en actualisering gebeuren door een personeelslid van Administratieve Afdeling, in samenspraak met alle betrokken diensten en het Bijzonder Comité Personeel, Informatica en Financiën.

III. VOORSTELLEN TE ONTWIKKELEN VOOR DE JAREN 2013 TOT 2019.

De projecten die ons Centrum wenst te ontwikkelen tijdens de nieuwe legislatuur, situeren zich voor een deel in de context van de continuïteit van de verwezenlijkingen vermeld in het voorgaande hoofdstuk.

Sinds 2008 merken we duidelijk de impact op het werk van het O.C.M.W., van de sociaal-economische crisis bij de burgers. Het publiek dat zich aanbiedt wordt groter, maar het Centrum wordt daarom niet beter gefinancierd. Het perspectief van de uitvoering van de 6^{de} Staatshervorming met het hele pakket van bevoegdheidsoverdrachten stelt de O.C.M.W.-overheden niet bepaald gerust, integendeel bestaat de vrees om een deel van haar middelen te verliezen – met name inzake socioprofessionele inschakeling – of de toegekende budgetten te zien verminderen terwijl een steeds diverser publiek zich voor onze deuren aanbiedt. We zien zo voortdurend een verglijden van de budgettaire last naar de plaatstelijke overheden.

Terzelfdertijd bevindt het Brussels Hoofdstedelijk Gewest zich in een fase van demografische boom en grote sociologische mutaties. De uitdaging wordt dus, om met beperktere middelen een openbare dienst aan te bieden aan steeds meer personen, steeds meer bejaarden en steeds meer jongeren. De demografie in Etterbeek gaat inderdaad niet alleen om meer jongeren. Het gaat ook, progressief, om meer ouderen. Het verouderingsvraagstuk wordt dikwijls benaderd in termen van kostenplaatje, vooral van pensioenen. Toch zijn er ook heel wat vraagstukken op het lokale niveau inzake gezondheid, autonomie, en inzake toegang tot gezondheidszorg en huisvesting.

Via de initiatieven voorgesteld in dit beleidsprogramma, hebben wij de ambitie om een coherent actieplan in de strijd tegen de armoede uit te voeren en een transversaal perspectief te bieden voor de problemen die zich aan de einder aftekenen.

III.1. DE SOCIALE AFDELING.

III.1.1. Vaststellingen.

- De Cellen van de Sociale Afdeling ontvangen alle personen die door de mazen van het net van onze sociale zekerheid zijn gevallen. Ook personen die schulden opstapelen of problemen hebben bij de betaling van hun energiefactuur, en daarbij niet noodzakelijk afhankelijk zijn van het O.C.M.W., komen bij ons Centrum aankloppen.
- De 19 O.C.M.W.'s van het Gewest beschikken allen over verschillende systemen van toegang tot de gezondheidszorg. Met zorg voor een goed beheer en het vermijden van misbruiken, zal ons Centrum nog meer de rechten van de patiënten respecteren.
- Dankzij een hele reeks van maatregelen genomen sinds de invoering van het Lenteprogramma, heeft ons O.C.M.W. niet opgehouden zijn rol inzake socio-professionele inschakeling te verbeteren en te versterken. Alleen al via gesubsidieerde betrekkingen werden honderden personen via ons Centrum tewerkgesteld. We mogen daarbij niet uit het oog verliezen dat het O.C.M.W. direct wordt geconfronteerd met de werkelijkheid van de arbeidsmarkt.

- Ondanks een proactief en vernieuwend beleid vanwege de gemeentelijke overheden, blijft de huisvestingsproblematiek ontegensprekelijk een belangrijke factor van uitsluiting en wegglijden in de armoede. De indrukwekkende stijging van de prijzen op de vastgoedmarkt in Brussel, en vooral in Etterbeek, maakt het met een gemiddeld loon quasi onmogelijk een eigen huis te verwerven. Alle overheden, gemeentelijk, regionaal en federaal, moeten de handen in elkaar slaan om het doel te bereiken vervat in artikel 23 van de Grondwet: « iedereen heeft het recht op een degelijke woning ».
- Zoals elk ander O.C.M.W. in het Brussels Hoofdstedelijk Gewest, stelt ons Centrum een constante verhoging vast van het aantal hulpaanvragen (vragen van jongeren minder dan 25 jaar, van werklozen geschorst door de RVA, van asielzoekers als gevolg van de saturatie van FEDASIL, van illegalen die om dringende medische hulp verzoeken, van tenlasteneming van gezondheidszorg,...). Deze stijging gaat niet gepaard met een equivalente stijging van menselijk, financieel en materieel kapitaal om een correcte behandeling van deze aanvragen te waarborgen. Vandaag kunnen de maatschappelijke assistenten van de eerste lijn enkel de dringende zaken behandelen, en beschikken ze niet meer over de noodzakelijke tijd voor een kwalitatieve begeleiding.

III.1.2. Voorstellen.

1. Zoals al gesteld, de maatregelen gericht op het aanmoedigen van de socio-professionele inschakeling van met armoede bedreigde personen blijven een basis-ingrediënt van het O.C.M.W.-beleid, versterkt door de doelstellingen vanwege de federale overheid. Deze laat immers de toekenning van subsidies afhangen van de resultaten bekomen rond socio-professionele inschakeling. Het O.C.M.W. zal alles in het werk stellen, met de middelen tot haar beschikking, om haar dienstverlening te verbeteren inzake S.P.I. Zo vormt ook de jobtafel, die in 2010 opnieuw werd opgestart (zie supra), een belangrijke hefboom om de gebruikers die werk zoeken te begeleiden. Rekening houdend met de actueel gekende parameters inzake subsidiëring door de federale overheid, blijft het aantal « gewone » artikels 60 vastgesteld op 50 voltijdse equivalenten. De ambitie van het Centrum bestaat uit een verhoging van het aantal artikels 60 ter beschikking gesteld bij private ondernemingen, tot 60 voltijdse equivalenten. Wat betreft het aantal artikels 60 ter beschikking gesteld van initiatieven van sociale economie, voor 100% gesubsidieerd, hun aantal evolueerde tijdens de voorgaande legislatuur al van 35 naar 60 VTE (zie supra). Ons Centrum hoopt dat laatste cijfer te kunnen behouden voor deze categorie, wat niet zeker is gelet op bepaalde scenario's die circuleren op federaal vlak om hun globaal aantal drastisch te verminderen.

We herinneren er ook aan dat een tewerkstelling via het artikel 60§7 vooral moet gebeuren in het belang van de tewerkgestelde persoon, en niet enkel om de gebruiker een goedkope werkkraft te bezorgen. Het Centrum blijft daarom alle noodzakelijke maatregelen nemen voor de begeleiding van de artikels 60 naar een optimale socioprofessionele inschakeling.

2. De mogelijkheden zullen onderzocht worden om te kunnen aanwerven in het kader van artikel 61 van de organieke wet. Artikel 61 voorziet dat het O.C.M.W. beroep kan doen op de samenwerking met personen, instellingen of diensten die, opgericht hetzij door openbare besturen hetzij op privaat initiatief, over de noodzakelijke middelen beschikken om de diverse oplossingen te bereiken die zich opdringen, met respect voor de vrije keuze van de betrokkene. Het Centrum kan daarbij samenwerkingsakkoorden sluiten hetzij met een ander O.C.M.W., een andere openbare overheid of een instelling van openbaar nut, hetzij met een private persoon of een privé-organisme.
3. Het O.C.M.W. zal verder een sociaal energiebeleid blijven ontwikkelen voor elke Etterbeekenaar die erom verzoekt, met de middelen ter beschikking gesteld door de Federale overheid en de diverse energiefondsen. De liberalisering van de energiemarkt en de prijsverhogingen hebben verschillende problemen veroorzaakt voor de zwakke gebruikers. Het aantal dossiers met betrekking tot energieproblemen is sinds 2008 geëxplodeerd. De federale overheid lijkt te hebben begrepen dat het moeilijk te rechtvaardigen is om personen die zich verwarmen met stookolie verschillend te behandelen dan degenen die elektriciteit of gas gebruiken. Een aantal wijzigingen in de toekenningsvoorwaarden hebben toegelaten dat ruimere categorieën van personen die ernstige financiële moeilijkheden kennen, beter kunnen geholpen worden. De Cel Energie zet zich in om de procedures in gang te zetten en op te volgen om de problemen van zijn publiek rond de toekenning van het sociaal tarief en van het statuut van de beschermde klant op te lossen, en om een nuttige methodiek te ontwikkelen rond het afsluiten van betalingsplannen voor schulden aangegaan bij commerciële energieleveranciers. Blijft echter de huidige administratieve rompslomp, waardoor een heel aantal potentiële kanshebbers op de verschillende mogelijkheden van hulpverlening ontmoedigd worden (soms veel papier in te vullen voor een bescheiden tussenkomst).

Met het oog op de ontwikkeling van een preventieproject werd in februari 2012, in het kader van het Energiefonds, een Energieraadgever aangeworven. We stellen vast dat wanneer we een gevoelige vermindering van de energie- en waterfactuur willen bereiken, het noodzakelijk is te werken rond een rationeel energieverbruik (via de verdeling van spaarlampen, meervoudige stopcontacten met onderbrekingsschakelaar, economische douchekoppen, regelmatig onderhoud van verwarmingsketel en boiler, minuutregelaars op

boilers, vervanging van oude en energieverblindende elektrische huishoudapparaten door energiezuinige exemplaren,...).

Daarnaast zullen we in deze context ook onze samenwerkingsverbanden moeten versterken met andere actoren en projecten moeten ontwikkelen rond de responsabilisering van personen met betrekking tot hun energieverbruik.

4. Open voor iedere persoon die het vraagt, beheert de Cel Schuldbemiddeling in het algemeen alle dossiers inzake schuldoverlast. Hij treedt op om via bemiddeling de totale of gedeeltelijke regeling van de schulden te bekomen, om de vervolgingen van de schuldeisers in de erkende gevallen van onvermogen te stoppen, en om de juridische hulp noodzakelijk voor het eerbiedigen van de rechten van de schuldenaar te verzekeren. Hij zal eveneens een preventieve of educatieve rol verzekeren via de responsabilisering en de voorlichting van de personen die hij zal moeten helpen. Zij stelt ook alles in het werk voor een betere preventie via gerichte informatiecampagnes in samenwerking met andere partners. Meerdere preventie-acties zullen ook tijdens deze legislatuur worden overwogen.
5. In het kader van de sociale coördinatie zullen projecten worden ingeleid met betrekking tot goede « anticrisis »-plannen. We hebben kunnen vaststellen dat steeds meer personen de tussenkomst van ons Centrum vragen voor het ten laste nemen van bepaalde financiële kosten. Deze vragen zijn bovendien afkomstig van een groeiend aantal personen die verder niet door het O.C.M.W. worden bijgestaan, uitkeringen of pensioenen ontvangen, of, wat men intussen heet, « arme werknemers » zijn. Overwegend dat ons O.C.M.W. niet over voldoende middelen beschikt om al deze kosten deels of geheel op zich te nemen (woninghuur, energiefacturen, medische, farmaceutische of onderwijskosten,...), moeten alternatieve oplossingen worden gevonden om deze personen toe te laten te leven conform de menselijke waardigheid en tegelijk hun financiële lasten zelf te dragen, zonder systematische tussenkomst van de lokale overheden. De vaststellingen en acties die voortkomen uit de sociale coördinatie zullen samen opgebouwd worden met de verenigingen die aan het project deelnemen en bijzondere aandacht zal gaan naar de actieve deelname van Etterbeekse direct betrokken personen.
6. Pro memorie, de doorgangswoningen die werden geopend in 2010 en vervolgens aangevuld met de commodaten (zie supra), zijn bestemd om personen op te vangen die hun huisvesting hebben verloren door bijzondere omstandigheden (bvb. slachtoffers van een brand,...) en waarvan de inkomsten een zeker plafond niet overschrijden. De huisvesting duurt over het algemeen ook niet langer dan 6 maanden.
Daarnaast beheert de Cel Huisvesting ook een bescheiden tweedehandse meubelopslagplaats. De meubelen worden momenteel gratis geschonken aan

gebruikers in nood. Gelet op de steeds grotere nood vastgesteld in deze tijden van economische crisis, heeft de ontwikkeling van dit project een bijzonder belang. Dit meubilair repareren vormt daarbij een tweede stap, om het initiatief verder te ontwikkelen, in samenwerking met andere instanties als lokale technische scholen of schrijnwerkersateliers.

Daarnaast gaat er geen week voorbij, of onze Cel Huisvesting wordt geconfronteerd met gebruikers die verplicht moeten verhuizen en die grote moeilijkheden ondervinden door de daaraan verbonden kosten. Ons Centrum onderzoekt daarom de mogelijkheden om een project te ontwikkelen in samenwerking met bijvoorbeeld initiatieven van sociale economie, om deze gebruikers te kunnen begeleiden in het kader van hun verhuizing.

7. Het tot stand brengen van een « **autonomiewoning** » wordt overwogen, met het oog op het geslaagd begeleiden naar autonomie van personen die afhangen van de Cel 18/24 van ons O.C.M.W.

Met name de maatschappelijke assistenten van de Cel 18/24 worden regelmatig geconfronteerd met dergelijke aanvragen, gevolg van diverse sociale situaties waarbij vooral de huisvestingsproblematiek een rol speelt, als cruciale factor voor een jongere om zijn of haar autonomie te verwerven. Een antwoord bieden op deze vraag tot huisvesting met een aanbod gelinkt aan een sociaal project op middellange termijn, voor een duur van 1 tot 3 jaar maximum, beantwoordt aan een werkelijke sociale nood. Ingeschakeld in dit project, kan het de jongere de mogelijkheid bieden de nodige eigenschappen te bekomen om zijn of haar autonomie duurzaam te verwerven.

Het gaat in de eerste plaats om een project « op mensenmaat », met een pedagogisch project aangepast aan de jongvolwassene, meerderjarig maar soms nog zeer immatuur, en dikwijls weinig op de hoogte van al wat wettelijk komt kijken bij een autonoom beheer van de verantwoordelijkheden, zoals het bewust ondertekenen van een huurcontract.

Het spreekt vanzelf dat om dit project te realiseren, een woning zal moeten worden gekocht of gehuurd, onder te verdelen in vier of zes appartementen met een keuken per verdieping en gemeenschappelijk sanitair.

Om een eerste stap bij dit idee te concretiseren, heeft ons O.C.M.W. het project ingediend in het kader van een nieuwe projectoproep « Sociale insluiting en de strijd tegen de armoede », vanwege de Nationale Loterij in samenwerking met de Staatssecretaris voor Maatschappelijke Integratie en Armoedebestrijding, de Minister van Arbeid en de Staatssecretaris voor Sociale aangelegenheden, Families et Andersvaliden.

III.2. DE ADMINISTRATIEVE EN FINANCIËLE AFDELING.

III.2.1. Voorstelling.

De Administratieve en Financiële afdeling heeft zich in 2011 grondig herbrond om te komen tot een werkelijke identiteit na zijn oprichting eind 2009. Zo werd de volgende beginselverklaring opgesteld: « *De bestaansredenen van de Administratieve en Financiële afdeling, zijn rol en zijn functie bestaan erin de verenigende Afdeling en de motor van het O.C.M.W. te zijn* ».

Geen beginselverklaring zonder visie, daarom wenst de Administratieve en Financiële afdeling voor zijn werking het referentiemodel te worden voor de andere O.C.M.W.'s.

De ploeg van de Afdeling heeft zich verenigd geschaard achter de waarden van eerlijkheid, complementariteit, respect en openheid van geest. Een actieplan werd opgesteld in 2012 om de objectieven te bepalen verbonden met het functioneren van de ploegen. Zo wordt bijvoorbeeld een aantal keren per jaar een nieuwsbrief verspreid.

III.2.2. Voorstellen.

1. Vormingen

Ieder jaar stellen de verantwoordelijken voor de vormingen van het personeel een vormingsplan op, dat zowel aan de bedienden en werklieden van het O.C.M.W. de mogelijkheid biedt hun noden te bepalen inzake doorlopende vormingen.

Ook worden interne taalvormingen voor het personeel verder georganiseerd, in nauwe samenwerking met het CVO. Dit initiatief wordt voortgezet de volgende jaren.

Ook wordt inzake vormingen van het personeel, de samenwerking tussen de sites Beauport en Etterbeek-Baron Lambert versterkt, om een blijvende uitwisseling van goede beroepservaringen te bekomen tussen het personeel van de twee sites. Tijdens deze legislatuur zal zonder twijfel het nieuwe sociaal handvest worden ingevoerd, met ook heel wat nieuws op het vlak van de vormingen. Ons Centrum neemt reeds deel aan het project Columbus met betrekking tot het opstellen van de modellen van functiebeschrijvingen die in het sociaal handvest zijn opgenomen, en bereidt zich voor op de uitdagingen in dit verband.

2. Socioculturele subsidie

Het aspect socioculturele subsidie heeft zich sinds de 1^{ste} editie, nu 10 jaar geleden, steeds verder ontwikkeld. Ter herinnering, deze subsidie omvat drie luiken : socioculturele participatie, kinderarmoede en gerecycleerde PC's. Op het vlak van de socioculturele participatie werd in 2012 de subsidie als volgt onderverdeeld : 25% Cultureel Aanbod + Kamp Hachy, 21 % Stichting Jourdan,

20% Opendeurdagen en 34% vzw's (Welcome-Babbelkot, Chambéry, Samarcande, Maison Mosaïque, de Go-Gosses, RES 59, Cultureel Centrum Etterbeek, Espace Rencontre, Bataclan). Wat betreft de kinderarmoede : hier werd 22% voorzien voor het Centre de Guidance (logopedie, psychologie), 15% voor de diverse O.C.M.W.-activiteiten rond theater voor kinderen, sport, logopedie, psychomotriciteit, 7% voor de organisatie van het Sinterklaasfeest van het O.C.M.W. en 61% voor vzw's (Welcome-Babbelkot, Chambéry, "Animations et loisirs pour tous", Cultureel Centrum Etterbeek, De Basis, "La Guise", "Les 3 Pommiers").

Het Cultureel Aanbod onderhoudt contacten met de volgende voornaamste partners : vzw Artikel 27 (250 tickets/maand), « Un pont entre twee Mondes » (De Munt), 1 tot 2 uitnodigingen per maand voor 5 tot 10 personen (opera's, concertini, recitals), het "Théâtre des Martyrs", 20 uitnodigingen per maand, de Bibliotheek « Culture et Loisirs » (vooral giften van boeken voor kinderen) en het Wijkhuis Chambéry (uitwisseling van uitgaansactiviteiten).

Voor de komende jaren zal het programma van het Cultureel Aanbod steeds goed gevuld zijn. Het wordt opgesteld door het « Comité de Spectateurs », dat 4 keer per jaar samenkomt, en dat bestaat uit ongeveer 15 gebruikers van het O.C.M.W. Er worden 3 tot 4 uitgaansactiviteiten per maand voorzien, 1 voor kinderen, 1 concert, 1 tentoonstelling, 1 theatervoorstelling, waarbij aan deze uitgaansactiviteiten gemiddeld 15 tot 25 personen deelnemen. Het Cultureel Aanbod wordt steeds meer actief vooral dankzij De Munt en het "Théâtre des Martyrs" die ons toelaten om gratis uitgaansactiviteiten te organiseren. Voor het overige blijven we uitgaansactiviteiten organiseren waar de gebruikers geen toegang kunnen hebben met tickets artikel 27 (tentoonstellingen, concerten). Voor jongeren zijn vanaf 2013 plaatsen voorzien voor verschillende festivals (Couleur café, Espérance, La Semo, Brussels Summer Festival) in partnership met de vzw artikel 27.

Gebruikers die regelmatig komen naar het Cultureel Aanbod zijn zeer actief in de gemeente ; zo nemen 2 personen deel aan het project van de KVS in Etterbeek (theaterstuk), 2 zijn stagiairs voor de Etterbeekse moestuin en ze zijn sterk vragende partij voor gezamenlijke acties. Voor 2014 wordt de oprichting voorzien van een atelier, hetzij voor de restauratie van meubelen, hetzij voor interieurdecoratie, in partnership met de vzw artikel 27. Zo beantwoorden wij een dringende vraag van de betrokken gebruikers die zich wensen in te zetten voor een artistiek en cultureel project met behoud van een praktische geest. Ze kunnen inderdaad genieten van hun werkzaamheden bij hen thuis. Tenslotte worden de bestaande partnerships versterkt en verder ontwikkeld.

3. Dienst Financiën

De doelstellingen van de Dienst Financiën voor de volgende legislatuur zijn meervoudig. Vooreerst moet alles in het werk gesteld worden voor het naleven van het driejarig financieel plan 2013-2015. Het moet de garantie geven op begrotingen in evenwicht, in een bijzonder moeilijke socio-economische context. In het kader van een gezond beheer zal de Dienst Financiën, met de steun van de overheden van het Centrum, pistes moeten uitwerken om het begrotingsdeficiet te temperen, vooral voor de functies Sociale bijstand en Rusthuizen.

De bestaande procedures tot optimalisatie van de begrotingsresultaten worden behouden en aangepast in functie van de evolutie van de administratie.

Tenslotte heeft de Dienst Financiën het initiatief genomen om een "mini-vorming" voor te bereiden en te organiseren voor pas binnengekomen personeelsleden om hen zo beter op de hoogte te brengen van de basiswerking van het O.C.M.W. en de procedures te leren respecteren die een financiële impact hebben op het Centrum. Een syllabus zal voor deze vorming worden voorbereid.

4. Archieven

Tijdens deze legislatuur zullen de noodzakelijke beschikkingen worden getroffen – in het kader van de voorziene verhuizingen – voor een grondige analyse van de opslag van de archieven in functie van de noden van elke dienst. De verhuizingen zullen aanleiding kunnen geven om ons Centrum te herpositioneren op het vlak van archiefbeheer : in een eerste noodzakelijke analysefase zal een referent binnen elke dienst worden aangesteld, bekwaam om te antwoorden op vragen als « wat moet bewaard worden, wat mag vernietigd worden, wie heeft toegang volgens welk ritme? ». In een tweede fase zullen de archieven genummeriseerd worden, overeenkomstig de wettelijke bepalingen.

5. Koepel van de sociale actie

Om te kunnen komen tot een transversaliteit tussen een aantal reeds bestaande en nog te ontwikkelen projecten in de loop van deze legislatuur, zal hun geheel worden opgenomen onder de noemer « Koepel van de sociale actie ». Het gaat met name om de volgende projecten :

a) De sociale kledingszaak (reeds bestaand) :

De doelstellingen voor de sociale kledingszaak zullen voor de volgende legislatuur vooral bestaan uit de opening van een stijkatelier met personen onder contract artikel 60. De gebruikers zullen er hun gedroogd wasgoed volledig gestreken kunnen komen ophalen, aan een concurrentiële prijs.

De sociale kledingszaak zal zich ook richten op de confectie van huislinnen : gordijnen, overgordijnen, enz. We begrijpen dat de aankoop en confectie

hiervan een grote hap uit het budget haalt voor personen die verhuizen ; deze dienst van kwaliteitsdecoratie voor een kleine prijs kan bijgevolg voorgesteld worden aan personen die naar een sociale woning gaan ; partnerships kunnen op die manier worden afgesloten met de AIS, sociale huisvestingsmaatschappijen, enz. Dit laat ons ook toe de nadruk te leggen op de vorming van het personeel van de sociale kledingszaak, wat hen meer kansen geeft op de arbeidsmarkt.

Tenslotte moet de sociale kledingszaak ook kunnen blijven genieten van de nawerking van het modedéfilé van juni 2012 met de creatie van meerdere kledingslijnen « Absolutely Recycled » zoals, bijvoorbeeld, een modieuze en moderne lijn voor vrouwen, een moderne en ontspannen lijn voor vrouwen en een lijn met meer « fun » voor jongeren.

b) De sociale kruidenierszaak (te ontwikkelen) :

De sociale kruidenierszaak vormt een originele manier om uit de bijstand te raken, en tegelijk te beantwoorden aan vitale behoeften met respect voor de waardigheid en het burgerschap van de betrokken families. Het gaat om een formule naast voedselhulp, dat nuttig blijft in gevallen van nood. De nauwe samenwerking tussen de sociale kruidenierszaak en de sociale moestuinen waarin het O.C.M.W. actief deelneemt (zie infra) laat ook een kort circuit toe van distributie van deze producten.

Zeer concreet heeft ons Centrum in 2013 een project ingediend voor de oprichting van een sociale kruidenierszaak bij de BIMB, als antwoord op de projectoproep voor acties in het kader van de agenda IRIS 21.

c) De sociale brillenzaak (te ontwikkelen) :

Het hoeft niet meer aangetoond te worden : armoede versterkt de ongelijkheden wanneer men staat voor allerhande gezondheidsproblemen. De kost van een bril vertegenwoordigt dikwijls een behoorlijk deel van een maandloon, of leefloon. Voor sommige personen kost een oogarts al te veel. Steeds meer personen kunnen zich geen bril meer veroorloven. Resultaat : bijziende, verziende of wazig ziende personen (of de drie samen...), levend in een mist bij gebrek aan middelen. Aan de andere kant hebben heel wat huishoudens brillen die ze niet meer gebruiken, maar die zeer nuttig zouden kunnen zijn voor ons publiek. Hun oude brillen passen niet meer, of zijn niet meer in de mode, zelfs al zijn ze nog in goede staat. Een project voor de inzameling van brillen voor arme slechtzienden zal daarom worden

Andere projecten zoals een sociale drogisterij, waarbij personen in alle veiligheid leren zelf onderhoudsproducten te maken, of nog een sociale wasserij die toelaat aan gebruikers en hun familie hun was te doen aan verminderde prijs, worden eveneens overwogen, in functie van de mogelijkheden.

In het kader van de sociale economie zullen deze initiatieven een nieuwe juridische structuur moeten aannemen en onderworpen zijn aan de BTW. Als mogelijke financieringspiste voor 2013, hebben wij geantwoord op 2 projectoproepen betreffende een sociale kruidenierszaak (Nationale Loterij en BIMB). Voor 2014 kunnen wij deze 2 projectoproepen hernieuwen. Bovendien kunnen wij ons ook richten tot de POD Maatschappelijke Integratie, voor projectoproepen waarvan de criteria zijn vernieuwende acties en socioprofessionele herinschakeling en tot het Brussels Hoofdstedelijk Gewest dat lokale initiatieven van inschakelingsondernemingen financiert, terwijl een klein gedeelte afkomstig kan zijn van de socioculturele subsidie. Deze projecten kaderen ook in de doelstellingen met betrekking tot de gelijkheid van kansen.

6. Informatica

Zoals vastgesteld in de beheersovereenkomst, zal een stuurgroep Gemeente - O.C.M.W., die iedere zes maanden samenkomt, de projecten en objectieven in verband met het informaticabeheer bespreken.

In het verlengde van het plan tot vernieuwing van de informatica zoals aangevat tijdens de vorige legislatuur, blijven we bijzonder ambitieus voor de informatica binnen ons Centrum. Zo zal een intranet worden ontwikkeld naar het beeld van wat op de gemeente bestaat en waarvan de inhoud essentiële informatie voor het personeel bevat, zoals een fotogalerij, een gedetailleerd organogram van de diensten (voor het nieuwe sociaal handvest), een repertorium van telefoonnummers en e-mails, de aanwervingen (voorstelling, functie, dienst) en de vertrekken. Er zal ook informatie te vinden zijn over het functioneren van het O.C.M.W.: de Voorzitter, het VB en de Raad, het beleidsprogramma, het gemeentelijk maandblad (Vie etterbeekoise), de A21L van de gemeente Etterbeek + de A21 van het O.C.M.W., het Noodplan van Etterbeek (PGUI), de begroting, enz., dienstnota's en dienstorders, aankondigingen, de bibliotheek en alle elementen inzake GRH.

Ons Centrum zal ook bijzondere aandacht besteden aan de ontwikkeling en bestending van het project BO-Secretariaat, en aan de uitdaging om steeds met materiaal te kunnen werken aangepast aan de nieuwe noden (met inbegrip van een vernieuwd sociaal informaticaprogramma).

Een andere doelstelling bestaat in de dematerialisering van de inkomende briefwisseling van het O.C.M.W.

III.3. DE VERBINDINGSAFDELING.

Samengesteld uit vier verschillende diensten, verzekert de Verbindingsafdeling de transversaliteit tussen de Administratieve en Financiële Afdeling en de Sociale Afdeling. Tijdens deze legislatuur zal zij het hoofd moeten bieden aan diverse uitdagingen in het kader van de wettelijke opdrachten van het O.C.M.W.

III.3.1. DE DIENST AANKOPEN

Scharnier tussen de centrale administratie van het O.C.M.W., de Stichting Jourdan, de technische dienst van het O.C.M.W. en deze van de gemeente, zoekt de Dienst Aankopen voortdurend naar antwoorden op punctuele, steeds weerkerende of dringende noden inzake leveringen en diensten met betrekking tot aankoopprocedures.

Het in werking treden in de loop van 2013 van de nieuwe reglementering inzake overheidsopdrachten en zijn toepassing voor de aanbestedingen georganiseerd binnen het O.C.M.W. voor de centrale administratie en de Stichting Jourdan, zal een aanpassing van de werkwijze met zich mee brengen. De uitgebreidere onderhandeling opgelegd door de wetgever tijdens de toewijzingsprocedure zal meer tijd en soepelheid vergen voor alle tussenkomende partijen.

De betrokken vragende diensten en de dienst die de openbare aanbestedingen beheert zullen daarom samen nieuwe procedures moeten ontwikkelen voor de analyse van de offertes, om te komen tot toewijzingen conform de wettelijke bepalingen, binnen de beperkte begrotingsmarges inzake aankopen.

III.3.2. DE DIENST FAMILIALE HELPSTERS EN HUISBEDEELDE MAALTIJDEN

In de loop van het 2^{de} trimester van 2013 zal deze dienst opgenomen worden in het project « Contact Plus », in de gebouwen van het vroegere theater Yvan Baudouin (zie infra). Twee maatschappelijke assistenten en een administratieve kracht zullen, samen met een aantal leden van het gemeentepersoneel, één enkele pool vormen, op een gecentraliseerde plaats waar gemeentelijke en O.C.M.W.-diensten in een optimale synergie ouderen zullen begeleiden, informeren en raad geven.

III.3.3. DE DIENSTEN KOSTEN VOOR SOCIALE HULP (KSH) EN MEDISCHE EN PLAATSINGSKOSTEN (MPK)

Als onvervalste back offices van de Sociale dienst, zorgen deze diensten, met hun uitgebreide technische know-how, voor zijn administratieve omkadering.

In de loop van 2013 zal het project « MediPrima » worden opgestart, waarbij de elektronische medische kaart wordt ingevoerd. Dit project volgt uit de wijziging van de wet van 2 april 1965 door de wet van 27 december 2012 houdende diverse bepalingen inzake toegankelijkheid van de gezondheidszorg.

Het O.C.M.W. neemt voor heel wat gebruikers in financiële moeilijkheden de medische en farmaceutische kosten ten laste. Het project rond de elektronische medische kaart beoogt een elektronisch beheer van de medische en farmaceutische kosten, vanaf de beslissing tot tenlasteneming door het O.C.M.W. en haar dekking, tot aan de facturatie van de zorgen en hun terugbetaling.

Volgens de planning opgesteld op federaal niveau, zal het project in een eerste fase de kosten dekken afkomstig van zorginstellingen voor alle niet verzekerde en niet verzekerbare personen ten laste van de Staat. Het betreft vooral personen die illegaal in ons land verblijven en hun hospitalisatiekosten. Dit deel van de kosten vertegenwoordigt een belangrijke financiële en administratieve last voor het O.C.M.W.

Een tweede fase betreft diezelfde medische kosten maar dan ook voor de verzekerde personen.

De derde en laatste fase betreft dan alle medische kosten ten laste genomen door het O.C.M.W. en terugbetaald door de POD Maatschappelijke Integratie, maar dit zal gebeuren in functie van de bereidheid van de zorgverstrekkers om aan het initiatief deel te nemen. Deze kaart zal overigens ook kunnen gebruikt worden door het O.C.M.W. voor de hulpverlening toegekend buiten elke terugbetaling vanwege de POD Maatschappelijke Integratie.

Sinds begin 2013 speelt ons O.C.M.W. een actieve rol in de ontwikkeling van het project, in hoedanigheid van test-O.C.M.W.

Het invoeren van de elektronische medische kaart, zal in de eerste fase leiden tot een zeer complexe administratieve situatie binnen de Dienst Medische en Plaatsingskosten. In functie van de verblijfssituatie van de betrokkenen en de aard van de kosten zullen immers verschillende procedures van kracht worden op het vlak van de opening van de rechten en de controle van de facturen.

Deze verschillende procedures zullen leiden tot meer ingewikkelde arbeidsprocessen binnen de dienst om een goed beheer van de dossiers te verzekeren, en vergt ook een adequaat functioneren van het gebruikte informaticaprogramma.

Om haar opdracht te kunnen uitvoeren, zal een uitwisseling moeten plaatsvinden tussen de gebruiker en het O.C.M.W., om de best toepasselijke hulpverlening te kunnen vaststellen. De Dienst Medische en Plaatsingskosten zal dus een nog meer verregaande communicatie moeten kunnen ontwikkelen naar de gebruiker toe, die in vele gevallen geen van de landstalen beheerst, om hem of haar de verschillen uit te leggen tussen onze systemen van ten laste neming van de gezondheidszorg.

Het opstellen van nieuwe werkprocedures naast de bestaande zal de werklust verhogen en meer dan waarschijnlijk leiden tot een noodzakelijke verhoging van het aantal personeelsleden van deze Dienst.

III.4. BEHEER VAN DE HOMES EN HULP AAN GEPENSIONEERDEN.

1. Het O.C.M.W. blijft bijzondere aandacht schenken aan de kwaliteit van de zorgverlening, het comfort en de veiligheid van de bewoners van de 2 sites van de Stichting Jourdan, evenals aan de stabilisatie en de motivatie van het personeel.

2. De oprichting tijdens deze legislatuur van een nieuwe productiekeuken op de site Beauport, zal een nieuw begin kunnen zijn om de voedings en dieetkwaliteit van de maaltijden van de bewoners te kunnen blijven waarborgen. Vanzelfsprekend zullen ook tijdens de duur van de werken aan deze keuken, alle maatregelen voorzien worden voor het waarborgen van deze kwaliteit.

3. In het kader van een gedegen ondersteuningsbeleid voor bejaarden, zal ons Centrum de benodigde initiatieven nemen om bejaarden toe te laten zo lang mogelijk thuis te kunnen verblijven (thuisverzorging, maaltijden aan huis, openstellen van animatieprogramma's in de homes voor alle bejaarden, ...). Het beleid tot hulp en begeleiding van bejaarden in Etterbeek moet, in een toekomstperspectief, worden opgebouwd op basis van een stand van zaken van de huidige en toekomstige noodwendigheden in nauw verband met de studies en ervaringen op Brussels, Federaal en Europees niveau.

4. De eerste initiatieven in deze zin vinden hun oorsprong in de projecten rond de sociale coördinatie met betrekking tot de 3^{de} leeftijd, ontwikkeld in 2011 en 2012. Zo werd in de tuin van de site Beauport een moestuin aangelegd, toegankelijk voor zowel de Etterbeekse bejaarden die op de site wonen als zij die elders thuis verblijven.
Bovendien neemt ons Centrum samen met de gemeente actief deel aan de oprichting van het project « **Contact Plus** ». Dit project is ontstaan uit de vaststelling dat, inzake seniorenbeleid, verschillende diensten en openbare initiatieven hetzij uit de verenigingswereld ter beschikking staan van de bejaarden, maar dat de informatie daaromtrent niet voldoende zijn weg vindt. Binnen het project « Contact Plus », zullen een aantal diensten van het O.C.M.W. (met name de familiale helpsters en de maaltijden aan huis, *zie supra*) en van de gemeente worden gegroepeerd, op een onthaalvriendelijke plaats (het vroegere theater Yvan Baudouin), zowel met het oog op de administratieve formaliteiten (pensioenen, taxicheques, gebruik van aangepaste voertuigen) als in het kader van ontmoetingsactiviteiten, praatgroepen, werkzaamheden van de Adviesraad voor Ouderen, E-space,...

- 5.** Het lijkt ons belangrijk om in de toekomst ook andere dagopvanginitiatieven te ontwikkelen in de homes om te kunnen beantwoorden aan de voormelde noden van de bevolking van onze gemeente en van het Gewest.

Op het niveau van de GGC, worden twee types van structuren voorgesteld.

1) Het centrum voor dagopvang.

Vallend onder het beleid inzake Bijstand aan personen, als alternatief voor een plaatsing in een rusthuis, ondersteunen de centra voor dagopvang de personen vanaf 60 met een verminderde graad van zelfredzaamheid zodat ze thuis kunnen blijven wonen. Ze worden er overdag opgevangen en krijgen aangepaste hulp en zorg. De overige tijd verblijven ze thuis.

Deze centra moeten ofwel geïntegreerd zijn in, ofwel een functionele binding hebben met een rusthuis. Ze zijn minimaal vijf dagen per week en zes uur per dag open, tussen 9 uur en 17 uur. De ouderen worden er opgevangen voor een of enkele dagen per week. Dagelijks worden er activiteiten (gericht op de handelingen van het dagelijks leven, lichaamsbeweging, creatief of recreatief) en socioculturele animatie georganiseerd om de zelfredzaamheid van de ouderen te behouden of te bevorderen. De gebruikers worden aangemoedigd deel te nemen aan het beheer van het centrum via een participatieraad. Deze is samengesteld uit ouderen of hun vertegenwoordiger en verstrekt adviezen betreffende de algemene werking van het centrum. De beheerders van deze instellingen moeten een leefproject ontwikkelen dat de doelstellingen vastlegt waarmee ze het welzijn en de ontwikkeling van de ouderen willen bevorderen. Er wordt een dagprijs of een halve dagprijs gevraagd voor bepaalde diensten en het middagmaal.

Samengevat gaat het om een opvang, tijdens de dag, van thuiswonende ouderen, die in dit centrum kunnen genieten van ondersteuning en verzorging afgestemd op hun verlies aan autonomie, evenals van allerlei animatie-activiteiten.

2) Het centrum voor dagverzorging.

Vallend onder het beleid inzake Gezondheidszorg, vangen de centra voor dagverzorging overdag psychisch of fysiek zwaar zorgbehoevenden op die, naast algemeen geneeskundige zorg, ook nood hebben aan verpleegkundige, paramedische en kinsitherapeutische zorg, evenals aan begeleiding bij de activiteiten van het dagelijks leven. De personen die opgevangen worden zijn fysiek (om zich te wassen en aan te kleden, om zich te verplaatsen en/of om naar het toilet te gaan) of psychisch (gedesoriënteerd in tijd en ruimte) hulpbehoevend. Hun plaatsing in een rusthuis wordt zo uitgesteld, en een ziekenhuisopname vermeden of verkort.

De personen die opgevangen worden in de centra voor dagverzorging, brengen er minstens zes uren per dag door, tegen betaling van een dagprijs. Ze worden ondersteund door een multidisciplinair team (ergotherapeut, logopedist, kinesitherapeut, animator, verpleegkundige, verzorgende, neuropsychiater, sociaal assistent) en genieten van een gevarieerd en gecoördineerd aanbod aan hulp- en dienstverlening (medische raadplegingen, maaltijddienst, vervoerdienst, animaties, buitenactiviteiten, crea-ateliers, enz.).

Elk centrum voor dagverzorging vangt een specifiek publiek op: demente personen, personen die locomotorische problemen hebben, enz. Bepaalde centra beperken hun opvang tot personen ouder dan 60. Ze dienen een functionele binding te hebben met een rusthuis of een rust- en verzorgingstehuis.

Deze Centra hebben ook regelmatig een samenwerkingsverband met de Belgische Alzheimervereniging.

Samengevat gaat het om een opvang overdag van psychisch of fysiek zwaar zorgbehoevenden die nood hebben aan verpleegkundige, paramedische en kinesitherapeutische zorg en aan begeleiding bij de activiteiten van het dagelijks leven en in deze centra de nodige ondersteuning krijgen om thuis te kunnen blijven wonen.

III.5. DIVERSE ACTIES.

III.5.1. Ontwikkeling van een performante dienst onthaal.

Na te hebben geïnvesteerd in een website met een onthaal van 24h/24 en 7d/7, waarop voor de Etterbeekse burger alle essentiële informatie te vinden is omtrent het O.C.M.W., dient ons Centrum nog het fysieke onthaal te verbeteren voor haar gebruikers. De voorziene verhuisoperaties van onze administratie (zie supra), zullen de gelegenheid vormen voor een nieuwe organisatie van het onthaal van ons publiek, gericht op een meer professioneel onthaal en een beter toezicht op de toegang tot het gebouw, zoals voorzien in het kader van het formeel veiligheidsbeleid.

III.5.2. Duurzame ontwikkeling.

In het perspectief van een bestendiging van wat de voorbije jaren is bereikt is, zijn de voornaamste objectieven van de lokale Agenda 21 voor de nieuwe legislatuur de volgende :

- 1) Bevorderen van recyclage en duurzaam consumeren, onder andere vertaald in verschillende projecten voorgesteld in dit beleidsprogramma (bvb. de sociale kledingszaak) ;

- 2) Deelname aan het project van de stadsmoestuinen, met name het opwaarderen van een kavel van 1.000 m² langsheen de spoorlijn in Etterbeek, door het inrichten van een ecologische en productieve moestuin, die ook een educatieve functie heeft. Dit project, dat samen wordt gedragen met de gemeentelijke Diensten Leefmilieu en Duurzame ontwikkeling, steunt op de 5 volgende pijlers : (1) de productie van seizoensgroenten in de stad, (2) professionele vorming, (3) de omkadering van liefhebbers-tuinier (4) het verbruik van de productie op lokaal niveau en (5) de bevordering van stadslandbouw en sensibilisering voor duurzame voedingsgewoonten.

Gelet op de huidige moeilijke begrotingscontext, mag het duidelijk zijn dat ons O.C.M.W. enkel mits een aangepaste subsidiëring nieuwe projecten kan ontwikkelen in het kader van de lokale Agenda 21.

III.5.3. Samenwerking met andere O.C.M.W.

Samenwerkingsprojecten met andere O.C.M.W., eventueel geconcretiseerd via een conventie, zouden kunnen leiden tot concrete resultaten op het vlak van bvb. uitwisseling van allerhande informatie (waarde van bepaalde nieuwe technologieën, toegepaste procedures, enz...), en in de strijd tegen diverse vormen van misbruik van de systemen van toekenning van steun.

III.5.4. Beleid inzake veiligheid, veiligheid van de informatie en preventie.

De noodzakelijke middelen zullen voorzien worden om het veiligheidsbeleid en beleid inzake veiligheid van informatie, weliswaar reeds goed ontwikkeld binnen ons Centrum, verder op een doelbewuste en rigoureuze manier uit te werken.

Bovendien zullen de vereiste maatregelen moeten voorzien worden in de context van de twee voorziene verhuizingen van de O.C.M.W.-diensten, in het kader van de uitvoering van het project tot de oprichting van het Nieuw Administratief Centrum (zie supra).

Om zo goed mogelijk te beantwoorden aan de imperatieven in verband met de wetgeving inzake preventie en bescherming op het werk, heeft ons Centrum na samenspraak met de gemeentelijke overheden besloten een eigen Interne Dienst voor Preventie en Bescherming op het Werk (IDPBW) op te richten, en een personeelslid specifiek aan te duiden voor deze opdracht.

III.5.5. Kamp Hachy.

Ons Centrum zal blijven, in de tweede helft van de maand juli, met een ploeg gecoördineerd door twee maatschappelijke assistenten, een vakantiekamp organiseren op het domein van La Sagnette te Hachy (6720 Habay-la-Neuve). Dit kamp is voorbehouden voor \pm 50 kinderen tussen 6 en 12 jaar, waarvan de ouders op één of andere manier worden geholpen door het O.C.M.W.

Dit verblijf geeft aan kinderen die daartoe anders niet de mogelijkheid zouden hebben, een vakantie in open lucht.

III.5.6. Project « Energiehuis ».

Dit project kadert in de doelstelling van het Brussels Hoofdstedelijk Gewest om de emissie van broeikasgassen te beperken met 30 % tegen 2025. Ondanks de reeds geboekte vooruitgang, met name dankzij divers gewestelijke en federale premiestelsels, « *blijft het potentieel voor energierenovatie in gebouwen zeer belangrijk. Gebouwen, en dan vooral de particuliere huisvesting, blijven de voornaamste bron van CO² te Brussel.* » De voorbije informatiecampagnes en uitgereikte premies zijn tot dusver onvoldoende gebleken om zowel een breed publiek als de gestelde objectieven te bereiken. Het Gewest heeft daarom in 2012 het initiatief genomen haar informatie-inspanningen uit te breiden met de opening van 6 « Energiehuizen », verdeeld over het hele Brusselse grondgebied. Hun actieterrein komt overeen met deze van de politiezones, dus voor de zone Montgomery, de gemeenten Etterbeek, Sint-Pieters-Woluwe en Sint-Lambrechts-Woluwe. De Cel Energie van ons O.C.M.W. neemt actief deel aan dit project.

III.6. PERSONEEL

III.6.1 . De evaluatie van het personeel.

Tijdens deze nieuwe legislatuur zal een adequate evaluatieprocedure voor het personeel worden verdergezet, met als doel :

- 1) het bevorderen van een motiverend werkklimaat ;
- 2) het versterken van open werkrelaties waarin zin voor initiatief, creativiteit, wederzijds luisteren en verantwoordelijkheid aangemoedigd worden ;
- 3) het ondersteunen van de kwaliteit en doeltreffendheid van de geboden dienstverlening ;
- 4) de transparantie in het GRH-beleid door het vaststellen van doelstellingen, geode communicatie en het verstrekken van optimale informatie.

Deze procedure zal het personeel ook toelaten een balans van hun beroepsleven op te maken met het oog op een grotere en verdere motivatie. Het is duidelijk dat om deze doelstellingen tot een goed einde te brengen, er een blijvend beroep zal worden gedaan op de actieve medewerking van de Personeelsdienst.

III.6.2 . De strijd tegen het absentisme

De gevolgen van een te groot absentisme kunnen snel zeer zwaar en zeer duur worden, vooral voor de kwaliteit van het werk en de motivatie van wie aanwezig blijft. Communicatie omtrent de gevolgen en de kost van het absentisme voor de Instelling, laat het personeel toe zich daarvan bewust te worden. Het betreft in

elk geval een complex probleem dat van verschillende factoren afhangt, zoals de lichamelijke en emotionele gezondheid van de werknemer, de werkomstandigheden, persoonlijke problemen, en de tevredenheid op het werk.

Een nieuw strijdplan tegen het absentisme zal worden uitgewerkt, zowel voor de centrale administratie van het O.C.M.W. als voor de rusthuizen.

Het doel blijft het verhogen van het aantal betrokken en geëngageerde personeelsleden, dat zich kan ontplooiën en bijgevolg zich volop inzet voor zijn beroepsactiviteit.

IV. GEVOLGTREKKINGEN.

De problemen waarmee het O.C.M.W. dagelijks wordt geconfronteerd via zijn publiek, noodzaken tot concrete antwoorden binnen een korte tijdspanne. Het O.C.M.W. moet immers zeer strikte termijnen respecteren in het kader van de behandeling van de hulpaanvragen.

Het Centrum is daarbij ook gehouden te werken binnen een beperkt budget, in het kader van een streng meerjarenplan. Er wordt daarom ook verder een strikte controle op de uitgaven gevoerd, met name via het visum van de Dienst Financiën voor elke aankoop of bestelling.

Deze werkomstandigheden verhinderen ons O.C.M.W. niet om op een resultaatgerichte manier de situaties te beheren en zich op een doelgerichte manier te organiseren. Er kan niet genoeg onderlijnd worden dat het geheel van diensten dat aan de bevolking wordt aangeboden divers en van hoge kwaliteit blijft, dankzij de professionele ingesteldheid en de toewijding van ons personeel.

Al deze karakteristieken van het O.C.M.W. zijn ook deze van een verantwoordelijk beleid, dat onontbeerlijk is om het hoofd te bieden aan de enorme sociale uitdagingen die ons ongetwijfeld te wachten staan. De politieke wil van de mandatarissen van het O.C.M.W. is erover te waken dat de Instelling zich voortdurend aanpast aan de evolutie van de maatschappelijke realiteit van onze samenleving.
